**Studieavbrott**

**Elev**

|  |  |
| --- | --- |
| Namn | Personnummer |
| Kurs | Lärare |

**Registrering av avbrottsorsak, då rektors yttrande ej behövs. Skickas till expeditionen**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Fått arbete/praktik | |  | Påbörjar annan utbildning |  | Ej fått studiestöd/CSN |
|  | Flyttar från kommunen | |  | Byte av kurs |  | Föräldraledig |
|  | Inte kunnat kombinera arbete och studier | |  | Personliga skäl |  | Okänd orsak |
| Studieavbrott fr.o.m. | | Utbildning påbörjad/Genomförda antal timmar      / | | | | |
| Datum | | Elevens namnteckning/Lärarens namnteckning | | | | |

**Studieavbrott- enligt vux-förordningen med dokumenterade åtgärder. Skickas till SYV.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Studier upphör enligt förordningen (treveckorsregeln) | | |
|  | Dokumentation av åtgärder bifogas. | | |
| Sista närvarodatum | | Datum | Lärarens namnteckning |
| Datum | | Studievägledare | |

**Studieavbrott- enligt skollagen med handlingsplan för rektors yttrande. Skickas till Rektor**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Studier upphör enligt lag (saknar förutsättningar) | | | | | |
|  | Avbrutit kurs i samråd med läraren | |  | Ja |  | Nej |
|  | Handlingsplan bifogas, där motiv till avbrottet styrks enligt lagen | | | | | |
| Studieavbrottet | | Yttrande | | | | |
|  | Styrkt enligt lag |
|  | Avslås |
| Datum | | Rektors namnteckning | | | | |